

NECESSIDADES ESSENCIAIS

ID	Necessidade Essencial	Descrição	Houve atuação?	Ações Realizadas 2018-2021
NE.01	Manter o parque de desktops, notebooks e tablets.	Prover serviços de suporte, manutenção e garantia aos computadores e tablets da UFPR, substituindo-os periodicamente para garantia de desempenho e atualização tecnológica, e atendimento das demandas de crescimento, adequando a configuração dos equipamentos às necessidades gerais e específicas da UFPR.	SIM	» Realizada adesão ao pregão 14/2016 MEC, porém pregão não foi efetivado.
NE.02	Manter a infraestrutura de redes de dados.	Manter, suportar, prover atualização tecnológica e atender demandas por ampliação de toda a infraestrutura de rede de dados (metálica e ótica) da UFPR, incluindo ativos de rede e nobreaks, propiciando conectividade com disponibilidade.	SIM	» Realizada licitação para contratação de serviço de infraestrutura de redes de computadores.
NE.03	Manter, ampliar e melhorar a conectividade da rede sem fio corporativa (UFPR sem Fio).	Manter a rede sem fio da UFPR funcional, provendo suporte, renovação, ampliação, melhorias e ajustes nos serviços que garantam a disponibilidade e a conectividade para o acesso, facilidade de uso, segurança e a qualidade do serviço.	SIM	» Implantação da rede Eduroam (federação CAFÉ) em 100% da rede sem fio.
NE.04	Manter e ampliar a capacidade de datacenters e melhorar a operação para hospedagem de serviços e sistemas.	Manter, suportar, atualizar e ampliar o atual parque de servidores e demais recursos de datacenters da UFPR (storages, nobreaks, refrigeração, racks, switches, cabeamento, elétrica, instalações físicas, etc.), incluindo estruturação de novo datacenter para site-backup, com foco em alta disponibilidade e capacidade de atendimento das necessidades, promovendo constante atualização dos recursos e adequada operação.	SIM	» Aquisição de novo storage com 50TB líquidos de capacidade de armazenamento. » Aquisição de 8 equipamentos servidores (6 para aplicação e 2 para armazenamento). » Aquisição de 2TB de memória RAM para servidores. » Troca de switches para operação do datacenter do CCE.
NE.05	Manter o atual modelo de impressão corporativa (<i>outsourcing</i>).	Manter contrato de <i>outsourcing</i> de impressão corporativa, promovendo as devidas ampliações no número de equipamentos, assim como adequação às necessidades das unidades da UFPR.	SIM	» Mantido contrato de <i>outsourcing</i> de impressão. » Planejamento e licitação de nova solução de <i>outsourcing</i> de impressão.
NE.06	Manter e ampliar licenciamento para sistemas operacionais servidor.	Manter sistemas operacionais servidor, comerciais ou livres, promovendo sua atualização conforme necessidade e ampliando o número de licenças para atendimento das demandas de crescimento e organização da TIC.	SIM	» Demandas por sistemas operacionais Linux atendidas.
NE.07	Manter sistemas administrativos e acadêmicos para suportar as áreas meio e fim da UFPR.	Contratar, adquirir, adotar ou desenvolver internamente sistemas, aplicações e sítios institucionais que suportem serviços voltados às áreas meio e fim, aderentes às necessidades do negócio, provendo as devidas manutenções e de acordo com as prioridades da UFPR.	SIM	» Ampliadas as funcionalidades do SIGA » Mantidos os demais sistemas institucionais » Adoção do Helios Voting (sistema de eleições) » Adoção do office 365 (Plataforma de Colaboração e aplicativos para escritório) » Desenvolvimento e manutenção do sistema UFPR Virtual » Iniciado processo de implantação do SIADS » Redesenho do sistema de atendimento de suporte das demandas de TIC.
NE.08	Suportar sistemas corporativos e prover licenciamento de software com finalidade educacional e administrativa.	Prover licenciamento de diferentes programas aplicativos ou sistemas de aplicação específica (como bancos de dados), voltados ao atendimento de demandas de ensino e administrativos, com garantia e suporte de manutenção.	SIM	» Disponibilizadas atas de registros de preços para aplicativos AUTODESK, ADOBE, MICROSOFT (WINDOWS E OFFICE) e contrato de suporte para o banco de dados Oracle.
NE.09	Melhorar as condições básicas de trabalho e ferramentas nos ambientes de TIC.	Prover adequações nas condições de trabalho das equipes de TIC e ferramental apropriado à execução de suas atividades, por meio de reforma civil, mobiliários, equipamentos de TIC, mais conforto aos profissionais e minimização de riscos a pessoas e serviços, visando aumento de produtividade e qualidade de vida.	SIM	» Realizada reforma na AGTIC com reestruturação das infraestruturas elétrica e de rede de dados, bem como pintura, substituição de divisórias, troca de portas e colocação de estruturas em vidro que proporcionam redução ruídos, além de promover a adequação de espaços físicos das áreas CSI, DIREÇÃO, SATIC, CONTIC, GOVTIC, CSGD e sala de reuniões com suporte a teleconferência.
NE.10	Capacitar profissionais de TIC.	Implementar Plano de Capacitação Permanente para profissionais de TIC da UFPR, de acordo com as necessidades institucionais, buscando formar as competências e perfis desejados, incluindo cursos, treinamentos, certificações profissionais, pós-graduação (lato sensu, stricto sensu), participação em fóruns e congressos, etc.	SIM	Foram disponibilizados e realizados treinamentos/capacitações específicos com foco em Governança, Segurança da Informação e Redes e Atividades Administrativas, com participações direta e indiretamente da Rede Nacional de Ensino e Pesquisa - RNP (WTR), parceiros Microsoft e da Controladoria de Governança e Riscos da UFPR - CGR, como segue: Governança: Treinamento em Gestão de Serviços de TIC, Gestão de Riscos utilizando a ferramenta Ágatha do Ministério do Planejamento e Modelagem de Processos utilizando a ferramenta BIZAGI; Segurança da Informação e Redes: Lei Geral de Proteção a Dados Pessoais - LGPD, IPv6; Atividades Administrativas: Plataforma de Colaboração da Microsoft (Office 365, Teams, SharePoint, OneDrive ...).
NE.11	Manter soluções tecnológicas relacionadas à segurança institucional (pessoal e patrimonial).	Prover soluções – no tocante à tecnologia da informação e comunicações – adequadas ao suporte às necessidades de segurança institucional, tais como vigilância por videomonitoramento e controles de acesso.	SIM	» Disponibilizada ata de registro de preços e adquirida solução composta por câmeras, DVRs, licenciamentos, servidor de processamento e armazenamento, atualização do sistema de gestão VMS. » Implantado 40% da solução no período.
NE.12	Promover e manter soluções de comunicação unificada.	Promover e manter soluções modernas e adequadas às necessidades de comunicação institucional de maneira integrada/unificada (voz, web conferência, videoconferência, mensageria, etc.), abrangente e de fácil uso pelos usuários, incluindo telefonia e ferramentas de suporte ao ensino à distância (EAD).	SIM	» Realizado e implantado Projeto Office 365. Plataforma colaborativa da Microsoft, integrada e unificada, com serviços de email, videoconferências, mensageria, pacote de ferramentas online para escritório (Word, Excel, PowerPoint), armazenamento em nuvem, entre outras funcionalidades e ferramentas. O Office 365 está integrado à Intranet e diretório de usuarios para criação automática de contas. Também foi integrado ao SIGA para criação automática de equipes/turmas no Teams.
NE.13	Prover orçamento específico para investimentos e custeio em TIC.	Definir orçamento específico e pré-aprovado para investimentos e custeio de Tecnologia da Informação e Comunicações da UFPR, permitindo a execução das ações do PDTIC.	NÃO	Projeto não encontrou condições de execução.

NE.14	Prover adequada estrutura organizacional de TIC.	Prover estrutura organizacional de TIC permanentemente alinhada às políticas do Governo Federal, legislações e aderente à UFPR, nos níveis estratégico, tático e operacional.	SIM	» Aprovação de resolução nº 45/19, em 2019, acerca do Regimento Interno da AGTIC, criando novas unidades e reestruturando outras já existentes; » Publicação da Resolução nº 21/21 que institui a CSGD - Cordenadoria de Software e Gestão de Dados; » Instituído pela Portaria nº 395/2021 o Comitê Institucional de Segurança Digital (CIGD) que possui sob sua supervisão e superintendência 2 outros subcomitês: 1 - Subcomitê de Segurança da Informação e Privacidade - SSIP e 2 - Subcomitê de Estratégias e Soluções de TIC - SETIC.
NE.15	Prover a segurança das informações e comunicações institucionais.	Prover os recursos e as soluções tecnológicas necessárias para implementar e manter a Política de Segurança da Informação (PSI) da UFPR.	SIM	» Instituído por meio Portaria nº 395/2021 o Comitê Institucional de Segurança Digital (CIGD) que possui sob sua supervisão e superintendência 2 outros subcomitês: 1 - Subcomitê de Segurança da Informação e Privacidade - SSIP e 2 - Subcomitê de Estratégias e Soluções de TIC - SETIC. Esses comitês estão atuantes e possuem agendas regulares e pautas pré-definidas. » Adoção e implantação de solução de firewall. » Adoção e implantação de solução de antivírus corporativo » Adoção e implantação de solução corporativa de backup composta de hardware e software
NE.16	Promover adesão a produtos de software com descontos acadêmicos.	Realizar levantamento de oportunidades junto a empresas (Academic Partners) que pratiquem políticas de descontos acadêmicos em soluções de software e propor parcerias, convênios ou contratação visando atender necessidades educacionais e administrativas quando de interesse e vantajoso para a UFPR.	SIM	» Aproveitadas oportunidades com softwares: Microsoft: Office 365 e pacote Office desktop; Adobe: vários produtos; Autodesk: Autocad Lite; RNP: Mconf e Diploma Digital.
NE.17	Reestruturar e manter ambientes de TIC em laboratórios e salas.	Prover suporte na estruturação e reestruturação de laboratórios de informática, assim como em salas de aula, relativamente a recursos de TIC.	SIM	» Disponibilizadas atas de registro de preços para aquisição de computadores.
NE.18	Capacitar usuários de TIC.	Estabelecer e implementar política de capacitação de usuários vinculada aos serviços ofertados, por meio de cursos e treinamentos internos e externos e pelo uso de mídias digitais contemporâneas, de acordo com as necessidades institucionais.	SIM	» Disponibilização de tutoriais e orientações por meios digitais.
NE.19	Criar e implementar políticas de TIC para a UFPR.	Criar, aprovar e implementar políticas de TIC para a UFPR, com vistas à organização e aumento da governança digital e corporativa, tal como política de uso de recursos de TIC (e-mail, computadores, sistemas), etc.	SIM	Criadas, discutidas e aprovadas, no Subcomitê de Segurança da Informação e Privacidade - SSIP, minuta de Instrução Normativa contendo Política de Controle de Acesso, Política de Uso de Recursos de TIC e Política de Privacidade.
NE.20	Implantar IPv6 para toda a UFPR.	Realizar transição tecnológica do padrão de transmissão de dados utilizados na infraestrutura física, lógica, aplicações e serviços de rede utilizados atualmente na UFPR, denominado IPv4, para o protocolo IPv6, alinhado com os parâmetros do "Plano de Disseminação e Uso do IPv6" no âmbito do SISP.	SIM	Implementada a migração referente aos serviços (SEI, portais, SIBI, entre outros), para protocolo IPv6, apenas no âmbito da AGTIC.
NE.21	Implantar projeto de gerenciamento de serviços, processos e riscos de TIC.	Implantar projeto de Gestão de Serviços de TIC baseados em ITIL, incluindo gestão de ativos, com ferramental necessário para o gerenciamento de serviços, o mapeamento e o gerenciamento de processos, assim como o mapeamento e o gerenciamento dos riscos inerentes aos serviços de TIC.	SIM	» Iniciado processo de contratação para aquisição de ferramenta de Gestão de Serviços ITSM, em 2018. A contratação não foi aprovada em 2020/2021 devido à carência orçamentária. Após a realização de avaliação de possíveis alternativas, optou-se pela aquisição de uma ferramenta baseada em software livre. O projeto de implementação dessa ferramenta encontra-se na fase inicial de configurações e parametrizações necessárias ao seu funcionamento.
NE.22	Implementar a Política de Segurança da Informação da UFPR pela TIC.	Implementar as determinações da PSI, provendo os recursos necessários, conforme Resolução nº 21/14-COPLAD, de 24/09/2014, que cria a Política de Segurança da Informação da UFPR (PSI/UFPR).	SIM	» Política de Segurança da Informação da UFPR implementada e amplamente discutida no Subcomitê de Segurança da Informação e Privacidade - SSIP
NE.23	IntegraTI - manter e aprimorar o programa para integração das áreas de TIC da UFPR.	Manter e aprimorar estratégia de Integração - IntegraTI - entre as diversas áreas de TIC da UFPR, com o objetivo de melhorar a entrega de valor pela TIC às áreas finalísticas e administrativas, promover o alinhamento estratégico, tático e operacional, através da integração de processos e pessoas, inclusive estabelecendo canais de comunicação entre os profissionais de TIC da UFPR.	SIM	» Comunicação com as unidades de TIC descentralizadas foi reforçada pelo estabelecimento de equipes do Microsoft Teams. Em Palotina e Toledo foi disponibilizado Técnico de TI vinculado à AGTIC. Contratações estruturantes (impressão, infraestrutura de redes, suporte wi-fi, etc.) foram mantidas a fim de diminuir as atribuições das unidades descentralizadas. Aquisição de solução de firewall para Setores Palotina e Toledo. Aquisição de servidor físico para Setor Litoral.

NECESSIDADES PRIORIZADAS

ID	Prioridade	Necessidade	Descrição	Situação	Ações Realizadas 2018-2021	% Realizado
NP.01	1	Implantar e manter solução tecnológica de Segurança Eletrônica.	Contratar atualização/substituição e manutenção da solução de Segurança Eletrônica (videomonitoramento) institucional, ampliando e modernizando os recursos tecnológicos envolvidos.	Atendido	Aquisição de solução de videomonitoramento realizada em 2021. A implantação está em andamento, com previsão de conclusão no primeiro semestre de 2022.	100%
NP.02	2	Implantar solução de segurança de borda/perímetro de rede.	Investir em soluções especializadas para segurança de perímetro da Rede UFPR (Gerenciamento Unificado de Ameaças – Firewall UTM), visando manter a segurança dos ativos informacionais, em consonância com a Política de Segurança da Informação da UFPR.	Atendido	Aquisição de solução de Firewall de Nova Geração composta por dois servidores físicos para fins de redundância, instalados no datacenter da AGTIC em 2019. Em dezembro de 2020 foram adquiridas mais dois servidores (virtuais) que foram implantados em 2021 para atendimento a Palotina e UFPR Litoral.	100%
NP.03	3	Implantar e manter solução hiperconvergente para datacenters.	Implantar clusters hiperconvergentes nos datacenters da AGTIC, promovendo sua expansão conforme necessidades.	Atendido	Adquirida solução composta por 4 "nós" servidores, instalada e em operação desde julho de 2020.	100%
NP.04	4	Migrar serviços de e-mail e armazenamento de arquivos para a nuvem.	Migrar serviços hospedados em infraestrutura própria para a nuvem, conforme necessidades da UFPR (e-mail, arquivos e backups), em conformidade com a legislação vigente.	Atendido	Realizado e implantado Projeto Office 365. Plataforma colaborativa da Microsoft com serviços de email, videoconferências, mensageria, pacote de ferramentas online para escritório (Word, Excel, PowerPoint), armazenamento em nuvem, entre outras funcionalidades e ferramentas. O Office 365 está integrado à Intranet e diretório de usuarios para criação automática de contas. Também foi integrado ao SIGA para criação automática de equipes/turmas no Teams.	100%
NP.05	5	Desenvolver sistema unificado de gestão acadêmica.	Prover suporte e demais recursos para o desenvolvimento e uso do sistema SIGA UFPR para gestão acadêmica.	Atendido	O sistema SIGA manteve-se em desenvolvimento na UFPR durante o período de 2018 a 2021. Em 2021 o projeto foi transferido para a AGTIC.	100%
NP.06	6	Implantar soluções de interação/comunicação à distância e promover a integração com os demais sistemas informatizados da UFPR.	Implantar soluções de TIC voltadas à interação/comunicação à distância, voltadas ao público acadêmico e administrativo, promovendo a integração dessas soluções com outros sistemas de gestão disponíveis na UFPR.	Atendido	Realizado e implantado Projeto Office 365. Plataforma colaborativa da Microsoft com serviços de email, videoconferências, mensageria, pacote de ferramentas online para escritório (Word, Excel, PowerPoint), armazenamento em nuvem, entre outras funcionalidades e ferramentas. O Office 365 está integrado à Intranet e diretório de usuarios para criação automática de contas. Também foi integrado ao SIGA para criação automática de equipes/turmas no Teams.	100%
NP.07	7	Aquisição de notebooks para alunos em vulnerabilidade socioeconômica.	Aquisição emergencial de notebooks básicos para atendimento de alunos em vulnerabilidade socioeconômica como requisito para retorno às aulas de modo remoto.	Atendido	Licitação dispensada executada em 2020, com a aquisição de 494 notebooks. A organização e a distribuição dos equipamentos aos alunos seguiu pela PRAE, com suporte da AGTIC nas questões de TIC.	100%
NP.08	8	Implantar e manter solução de Comunicação Unificada e Colaboração com base em Telefonia IP.	Evoluir a atual solução de comunicação baseada em telefonia convencional para solução de Comunicação Unificada e Colaboração (UCC) com base em Telefonia IP, com controle centralizado, incluindo funcionalidades de videoconferência, contact center, mesa de operações de telefonia, ramais virtuais (softphone) etc., para atendimento a demandas administrativas e acadêmicas, incluindo EAD.	Atendido Parcialmente	Realizado planejamento da contratação (não concluído) para solução de telefonia IP. Solução foi dividida em duas: contratação de operadora e solução tecnológica, ambas em andamento, com conclusão prevista para 2022.	40%

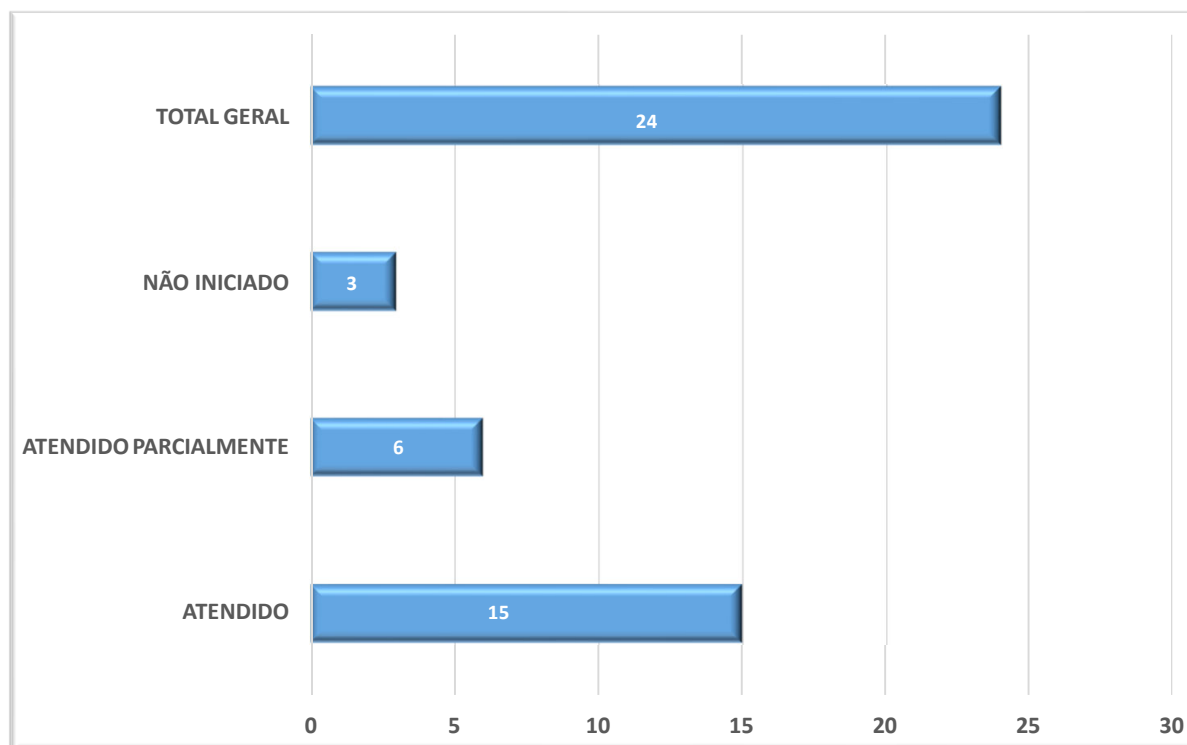
NP.09	9	Adequação da UFPR à Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).	Implementar as adequações necessárias ao atendimento dos requisitos impostos pela Lei nº 13.709, de 14 de agosto 2018.	Atendido	Criação de comitê específico para discussão e implementação da LGPD em julho de 2020; Nomeção do encarregado de proteção de dados (DPO) em julho de 2021; Criação do termo de privacidade para Processo Seletivo (Vestibular); 2020/2021. Elaboração da Política de Privacidade; Contratação de consultoria especializada em LGPD; Realização de treinamento específico em LGPD para setores e pró reitorias da UFPR; Implantação de portal com informações sobre LGPD, documentos, notícias e acompanhamento das atividades.	100%
NP.10	10	Implantar projeto de gerenciamento de serviços, processos e riscos de TIC.	Implantar projeto de Gestão de Serviços de TIC baseados em ITIL, incluindo gestão de ativos, com ferramental necessário para o gerenciamento de serviços, o mapeamento e o gerenciamento de processos, assim como o mapeamento e o gerenciamento dos riscos inerentes aos serviços de TIC.	Atendido Parcialmente	Iniciado processo de contratação para aquisição de ferramenta de Gestão de Serviços em 2018. A contratação não foi aprovada em 2020/2021 devido à necessidade de orçamento. Após a realização de avaliação de possíveis alternativas, optou-se pela aquisição de uma ferramenta baseada em software livre. O projeto de implementação dessa ferramenta encontra-se na fase inicial de configurações e parametrizações necessárias ao seu funcionamento.	50%
NP.11	11	Organizar a Rede UFPR sob domínio.	Implantar ambiente de domínio na Rede UFPR, visando organização, padronização e gestão centralizada do parque de ativos e de outros recursos de TIC, como pré-requisito para implementação de processos de gerenciamento de ativos de TIC e planejamento de aquisição de ativos, facilitando e agilizando a realização de serviços comuns de atendimento remoto ao usuário, via rede.	Não Iniciado	Projeto não encontrou condições de execução.	0%
NP.12	12	Adquirir solução de antivírus corporativo para sistemas operacionais de computadores e dispositivos móveis corporativos, além de equipamentos servidores da Rede UFPR.	Aquisição de solução de antivírus corporativo, com gerenciamento centralizado, para instalação em desktops, notebooks, tablets, smartphones e servidores da Rede UFPR, para aumento da segurança da informação e diminuição de incidentes de segurança digital, em consonância com a Política de Segurança da Informação da UFPR.	Atendido	Adquirida em 2020 a quantidade de 10.000 licenças de solução de antivírus corporativo e disponibilizada à comunidade usuária em janeiro de 2021 para instalação nos equipamentos corporativos. O serviço tem validade de 24 meses com vencimento em janeiro de 2023.	100%
NP.13	13	Implantar e manter Plano de Dados Abertos da UFPR.	Elaborar, aprovar e implantar Plano de Dados Abertos da UFPR conforme Decreto nº 8.777, de 11 de maio de 2016, mantendo Portal de Dados Abertos local sincronizado com o Portal Brasileiro de Dados Abertos, para a publicação de conjuntos de dados abertos.	Atendido	O Plano de Dados Abertos da UFPR foi elaborado e aprovado pela CGU em 2021. Também foi implantado Portal de Dados Abertos na UFPR, disponível em https://dados.ufpr.br/	100%
NP.14	14	Implementar a Política de Segurança da Informação da UFPR pela TIC.	Implementar as determinações da PSI, provendo os recursos necessários, conforme Resolução nº 21/14-COPLAD, de 24/09/2014, que cria a Política de Segurança da Informação da UFPR (PSI/UFPR).	Atendido	Política de Segurança da Informação da UFPR implementada e amplamente discutida no Subcomitê de Segurança da Informação e Privacidade - SSIP	100%
NP.15	15	Prover dupla estrutura de datacenter institucional (principal + secundário).	Construir estrutura de datacenters contemplando site backup para abrigar os serviços de TIC, dimensionados para atendimento das demandas atuais e escaláveis para demandas futuras, contemplando requisitos para aumento da segurança das informações e garantia de alta disponibilidade aos serviços.	Atendido Parcialmente	Iniciada reestruturação do datacenter do Núcleo de Concursos (PROGRAD/NC) para fins de site backup. Conclusão da reestruturação física e lógica prevista para 2022.	30%

NP.16	16	Readequar e ampliar a rede sem fio corporativa (UFPR sem fio).	Readequar a rede sem fio da UFPR, promovendo constante atualização tecnológica, ampliação de cobertura conforme necessidade, inclusive para salas de aula, e provendo melhorias no atual serviço que garantam a disponibilidade e a conectividade para o acesso, facilidade de uso, segurança e a qualidade do serviço.	Atendido Parcialmente	Disponibilizada ata de registro de preços da UFPR para aquisição de solução de expansão da rede com aquisição de 550 antenas. Contratada empresa especializada na estruturação de redes wi-fi e suporte à implantação por 36 meses. Efetivadas reestruturações da rede wi-fi do Setor Palotina, Setor Toledo, Campus Jandaia do Sul, Casa da Estudante (Curitiba), Setor Sociais Aplicadas, Engenharia Florestal (CIFLOMA), Prédio da Ubaldino de Amaral, Prédio Teixeira Soares (Setor de Educação e Humanas), Departamento de Fisioterapia, Setor de Ciências da Saúde (Campus Botânico)	40%
NP.17	17	Adquirir soluções de software acadêmico e administrativo	Adquirir softwares Adobe, Autodesk e Microsoft, ou outros, que atendam conformidades e as demandas/necessidades administrativas e acadêmicas da UFPR.	Atendido	Disponibilizadas atas de registro de preços da UFPR para aquisição de licenças Microsoft (Windows desktop e Office desktop) assim como softwares Adobe e Autodesk.	100%
NP.18	18	Padronizar e atualizar pacotes de aplicativos de escritório de desktops e notebooks (Microsoft Office 365).	Promover a padronização de aplicativos de escritório na UFPR, visando a simplificação de suporte pela área de TIC e do uso pelos usuários, solução para regularização de licenças, para problemas de compatibilidade entre diferentes soluções e facilitação de intercâmbio de documentos interna e externamente à UFPR.	Atendido	Realizado e implantado Projeto Office 365. Plataforma colaborativa da Microsoft com serviços de email, videoconferências, mensageria, pacote de ferramentas online para escritório (Word, Excel, PowerPoint), armazenamento em nuvem, entre outras funcionalidades e ferramentas. O Office 365 está integrado à Intranet e diretório de usuários para criação automática de contas. Também foi integrado ao SIGA para criação automática de equipes/turmas no Teams.	100%
NP.19	19	Reestruturar a área de TIC da UFPR.	Reestruturar a área de TIC da UFPR, aderente às diretrizes governamentais e ao COBIT, contemporânea e adequada às necessidades da UFPR, incluindo a criação de unidades estrategicamente posicionadas na estrutura organizacional e a criação de Comitê de TIC deliberativo como estrutura de decisão e governança digital.	Atendido	Aprovação de resolução nº 45/19, em 2019, acerca do Regimento Interno da AGTIC, criando novas unidades e reestruturando outras já existentes; Publicação da Resolução nº 21/21 que institui a CSGD - Cordenadoria de Software e Gestão de Dados; Instituído pela Portaria nº 395/2021 o Comitê Institucional de Segurança Digital (CIGD) que possui sob sua supervisão e superintendência 2 outros subcomitês: 1 - Subcomitê de Segurança da Informação e Privacidade - SSIP e 2 - Subcomitê de Estratégias e Soluções de TIC - SETIC.	100%
NP.20	20	Construir prédio destinado à área de TIC da UFPR.	Promover reestruturação física voltada à área de TIC da UFPR, mediante construção de novo prédio, visando instalações compatíveis com as necessidades atuais e futuras.	Atendido Parcialmente	Projeto não encontrou condições de execução.	0%
NP.21	21	Implantar Centro de Operações de Rede (NOC).	Implantar centro de operação e monitoramento ativo de serviços de TIC, integrado à Central de Serviços, visando melhoria da disponibilidade dos serviços de TIC.	Não Iniciado	Contratada empresa em 2019 para início das atividades com foco restrito a WLAN.	10%
NP.22	22	IntegraTI - manter e aprimorar o programa para integração das áreas de TIC da UFPR.	Manter e aprimorar estratégia de Integração - IntegraTI - entre as diversas áreas de TIC da UFPR, com o objetivo de melhorar a entrega de valor pela TIC às áreas finalísticas e administrativas, promover o alinhamento estratégico, tático e operacional, através da integração de processos e pessoas, inclusive estabelecendo canais de comunicação entre os profissionais de TIC da UFPR.	Atendido	Comunicação com as unidades de TIC descentralizadas foi reforçada pelo estabelecimento de equipes do Microsoft Teams. Em Palotina e Toledo foi disponibilizado Técnico de TI vinculado à AGTIC. Contratações estruturantes (impressão, infraestrutura de redes, suporte wi-fi, etc.) foram mantidas a fim de diminuir as atribuições das unidades descentralizadas. Aquisição de solução de firewall para Setores Palotina e Toledo. Aquisição de servidor físico para Setor Litoral.	100%

NP.23	23	Disponibilizar ambiente de computação/processamento em nuvem institucional (corporate cloud) para a UFPR.	Disponibilizar ambiente de computação em nuvem, em nível institucional (corporate cloud pública, privada ou híbrida), para oferta de serviços à comunidade, visando a consolidação e melhor aproveitamento da TIC, oferecendo maior agilidade, padronização, maior eficiência de custos, de gerenciamento, de energia, de armazenamento, de segurança e de acesso.	Não Iniciado	Projeto não encontrou condições de execução.	0%
NP.24	24	Implantar sistema de controle de patrimônio.	Implantar ferramenta destinada ao controle dos bens patrimoniais da UFPR em substituição ao sistema SAP, que possibilite integração com os sistemas do Governo Federal e permita maior agilidade dos processos relacionados à gestão patrimonial, conforme regulamentações do próprio Governo Federal.	Atendido Parcialmente	Realizada adesão junto ao Ministério da Economia para implantação do SIADS. Está em andamento estudo para migração dos dados da UFPR para o ambiente do SIADS. A implantação não avançou no período pois o SIADS não atendeu plenamente as necessidades de almoxarifado para as IFES, cujas melhorias para esse atendimento está sendo implementado pelo SERPRO com previsão de entrega para o primeiro semestre de 2022.	30%

NECESSIDADES PRIORIZADAS

Situação	Quantidades
ATENDIDO	15
ATENDIDO PARCIALMENTE	6
NÃO INICIADO	3
TOTAL GERAL	24



NECESSIDADES ESSENCIAIS

Houve Atuação ?	Quantidades
NÃO	1
SIM	22
TOTAL GERAL	23

